

Checkliste "Auftrag für Gutachten zur Feststellung der Restnutzungsdauer einer vermieteten Immobilie"

Welche Unterlagen benötige ich für eine zügige Erstellung?

1. Angaben zur Ihrer Person/Firma (Rechnungsempfänger) und Kontaktdaten
2. Angaben zur Immobilie
 - a. Adresse der Immobilie
 - b. Art der Immobilie
 - c. Ursprünglich (geschätztes bzw. fiktives) Baujahr
 - d. Wohn-/Nutzfläche gesamt
 - e. Anzahl der Nutzungseinheiten (im gesamten Gebäude)
 - f. Nebengebäude vorhanden
3. Gewünschter Stichtag des Gutachtens (Alle getätigten Angaben müssen für diesen Stichtag gelten!)
4. Allgemeine Angaben zur Immobilie (Teil 1 - Bauweise)
 - a. Art der Immobilie
 - b. Anzahl der Vollgeschosse (ohne Keller und ohne Dach mit Schrägen)
 - c. Anzahl der Wohneinheiten im Gebäude
 - d. Heizungsart der Immobilie
 - e. Baujahr der Immobilie
 - f. Gesamte Wohnfläche in m²
5. Modernisierungen
 - a. Dacherneuerung - Wann und zu wie viel Prozent?
 - b. Modernisierung Fenster und Außentüren - Wann und zu wie viel Prozent?
 - c. Modernisierung Leitungen (Wasser, Abwasser, Gas, Elektrik) - Wann und zu wie viel Prozent?
 - d. Modernisierung Heizung - Wann und zu wie viel Prozent?
 - e. Wärmedämmung Außenwände - Wann und zu wie viel Prozent?
 - f. Modernisierung Badezimmer - Wann und zu wie viel Prozent?
 - g. Modernisierung Innenausbau - Wann und zu wie viel Prozent?
 - h. Modernisierung Grundrissgestaltung - Wann und zu wie viel Prozent?
6. Weitere Besonderheiten der Immobilie
7. Dateien und Unterlagen
 - a. Energieausweis
 - b. Grundriss(e)
 - c. Objektbilder (Innen und außen) [idealerweise vom gewünschten Stichtag]
8. Rechtliches
 - a. AGB und Datenschutz akzeptieren
 - b. Formular absenden und Auftrag verbindlich erteilen